

Panduan  
Pembuatan Bahan Ajar (*Handout*)  
Bagi Program Studi  
Di Lingkungan Institut Sains & Teknologi AKPRIND Yogyakarta



**INSTITUT SAINS & TEKNOLOGI 'AKPRIND' YOGYAKARTA**

**FEBRUARI 2017**

## KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur kita panjatkan kehadirat Allah SWT., yang telah melimpahkan rahmat, barakah dan karunia-Nya sehingga penyusunan Pembuatan Bahan Ajar (Handout) IST AKPRIND Yogyakarta ini dapat selesai dengan lancar.

Adapun maksud dan tujuan pembuatan pedoman ini agar para tenaga edukatif dilingkungan IST AKPRIND Yogyakarta dalam menjalankan tugas akademiknya, khususnya dharma pendidikan dan pengajaran memiliki acuan yang jelas, sesuai standar IST AKPRIND Yogyakarta. Selain itu, dengan adanya pedoman ini diharapkan bahan ajar yang diperuntukkan dalam mendukung kompetensi mahasiswa dapat dipertanggungjawabkan secara akademik maupun dalam konteks penjaminan mutu IST AKPRIND Yogyakarta..

Namuan demikian kami menyadari bahwa pedoman ini masih ada kekurangannya, oleh karena itu diharapkan adanya penyempurnaan yang berkesinambungan akan tercapai. Kepada para tenaga edukatif dihimbau selamat menggunakan pedoman ini, semoga cita-cita untuk menjadikan IST AKPRIND Yogyakarta sebagai perguruan tinggi yang unggul segera terwujud, melalui langkah awal di bidang pengajaran

Yogyakarta, 15 Februari 2017  
Kepala BP2AI,

Ir Saiful Huda, M.T.

## PEDOMAN BAHAN AJAR

### STANDAR INSTITUT SAINS & TEKNOLOGI AKPRIND YOGYAKARTA

#### A. LATARAN BELAKANG

Penyusunan bahan ajar berupa handout yang disusun oleh BP2AI Institut Sains & Teknologi AKPRIND Yogyakarta dilatarbelakangi oleh pentingnya standar bahan ajar untuk mendukung kompetensi bagi *stakeholder* IST AKPRIND, khususnya para mahasiswa dan tenaga edukatif di lingkungan IST AKPRIND. Selain itu adanya pedoman ini ditengarai oleh adanya hasil temuan dalam Audit Mutu Internal (AMI) *teaching learning* dan keperluan pengembangan akademik, seperti akreditasi dan penyusunan program hibah pengajaran pada prodi-prodi di lingkungan IST AKPRIND.

Disamping itu, program ini juga ditujukan untuk meningkatkan kualitas pembelajaran di IST AKPRIND agar sesuai dengan manajemen mutu dan tuntutan dunia akademik di era global, seperti program *teaching univerty*, *research university* sekaligus dalam rangka mewujudkan IST AKPRIND sebagai perguruan tinggi unggulan. Melalui penyusunan pedoman ini diharapkan semua tenaga edukatif di IST AKPRIND dapat merealisasikan pembelajaran yang efektif, efisien dan menyenangkan didukung adanya standar *handout* sebagai bahan ajar yang bermutu yang dapat membantu para mahasiswa memahami dan menyerap semua materi yang diperlukan untuk memenuhi standar kompetensi lulusan.

Sesuai dengan tuntutan kualitas pembelajaran diperlukan bahan ajar (*learning material*) untuk memudahkan proses pembelajaran. Bahan ajar disusun oleh dosen-dosen yang memiliki kompetensi pada mata kuliah terkait dan disesuaikan dengan rumpun keilmuan masing-masing.

#### B. LANDASAN PENYUSUNAN BAHAN AJAR

Dasar hukum penyusunan bahan ajar :

1. UU Sisdiknas No. 20 tahun 2003 Bab III, pasal 5 tentang Standar Isi.
2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 19 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan.
3. Statuta IST AKPRIND Yogyakarta tahun 2015.

#### C. TUJUAN

1. Sebagai bahan rujukan bagi para tenaga edukatif di lingkungan IST AKPRIND dalam penyusunan standar bahan ajar.
2. Terwujudnya pedoman pembuatan *handout* bagi para tenaga edukatif di lingkungan IST AKPRIND Yogyakarta.

## D. HANDOUT

### 1. Pengertian dan tujuan

Handout atau *HO* adalah “segala sesuatu” yang diberikan kepada mahasiswa ketika mengikuti kegiatan perkuliahan.

*HO* dimaksudkan untuk memperlancar dan memberikan bantuan informasi atau materi pembelajaran sebagai pegangan bagi mahasiswa. *HO* dapat digunakan untuk beberapa kali pertemuan sangat tergantung dari disain dan lama waktu untuk penyelesaian satuan perkuliahan tersebut.

### 2. Komponen *Handout*

Komponen handout terdiri dari :

- a. Identitas handout. Nama fakultas, jurusan/prodi, kode mata kuliah, nama mata kuliah, pertemuan ke, handout ke, jumlah halaman dan mulai berlaku handout.
- b. Materi pokok/materi pendukung perkuliahan yang akan disampaikan, kepedulian, kemauan dan keterampilan dosen dalam menyajikan ini sangat menentukan kualitas *HO*.

*Contoh : template handout*



**INSTITUT SAINS & TEKNOLOGI AKPRIND  
YOGYAKARTA**

**FTI-ISTAKPRIND- IEP 4606**

## **MATERI HANDOUT**

Fakultas :		Pertemuan ke :	
Jurusan/Program Studi :		Handout Ke :	
Kode Mata Kuliah :		Jumlah Halaman :	
Nama Mata Kuliah :		Mulai Berlaku :	

ISI HANDOUT

Versi : .....

Revisi : .....

Halaman : ..... dari .....